






STANDAR VISI MISI
UNIVERSITAS BHAKTI HASTA MULIA MADIUN



Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan	
Perumusan	Kartika, S.Kep.,Ns.,M.K.M	Ketua LPMI		15 Februari 2025
Pemeriksaan	Dr. Retno Widiarini, SKM., M.Kes	Rektor		15 Februari 2025
Persetujuan	Dr. Retno Widiarini, SKM., M.Kes	Rektor		15 Februari 2025
Penetapan	Dr. Retno Widiarini, SKM., M.Kes	Rektor		15 Februari 2025
Pengendalian	Kartika, S.Kep.,Ns.,M.K.M	Ketua LPMI		15 Februari 2025

Dilarang Menggandakan Tanpa Seijin Ketua LPMI

	STIKES BHAKTI HUSADA MULIA MADIUN	No	SM-BHM-001-25
		Re v	4
STANDAR VISI MISI		Tgl	15 Februari 2026

STANDAR VISI DAN MISI		
1.	Visi Misi	<p>Visi: “Menjadi Lembaga Pendidikan Tinggi yang Berkualitas dengan Menghasilkan Lulusan yang Kreatif, Inovatif dan Berdaya Saing pada Tahun 2030.”</p> <p>Misi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melaksanakan Tri Dharma yang inovatif dengan mengoptimalkan IPTEK untuk meningkatkan derajat Kesehatan masyarakat. 2. Menyelenggarakan Tata Kelola Perguruan Tinggi secara akuntabel. 3. Menumbuhkan jiwa entrepreneur yang kreatif dan inovatif. 4. Membangun kemitraan pendidikan tinggi dan industrialisasi dalam lingkup nasional.
2.	Definisi Istilah	<ul style="list-style-type: none"> • Visi: Arah strategis institusi yang mencerminkan cita-cita masa depan yang ingin dicapai. • Misi: Pernyataan tentang cara institusi mencapai visinya melalui pelaksanaan tridarma perguruan tinggi. • Kebijakan Visi-Misi: Dokumen resmi penjabaran visi dan misi ke dalam tujuan, strategi, dan indikator pencapaian. • Relevansi Visi: Kesesuaian visi terhadap kebutuhan IPTEK, masyarakat, dan daya saing global.
3.	Rasional Standar dalam LPMI	Visi dan misi merupakan arah dan identitas strategis perguruan tinggi. Standar ini dibutuhkan untuk memastikan bahwa visi dan misi dirumuskan secara partisipatif, ditinjau secara berkala, serta dijabarkan ke dalam seluruh penyelenggaraan tridarma secara konsisten dan terukur untuk mendukung keunggulan institusi.
4.	Pernyataan Isi Standar dalam LPMI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rektor melakukan perumusan visi dan misi dengan melibatkan pimpinan, dosen, mahasiswa, alumni, pengguna lulusan, dan pemangku kepentingan eksternal melalui forum resmi serta terdokumentasi. 2. Rektor menjamin bahwa Visi dan misi telah disampaikan melalui media internal dan eksternal, dan menjadi pedoman dalam aktivitas akademik dan non-akademik 3. Rektor menjamin bahwa dalam penetapan visi mempertimbangkan hasil kajian terhadap tren nasional dan internasional di bidang kesehatan dan pendidikan tinggi 4. Rektor menjamin bahwa misi harus mencerminkan strategi pelaksanaan pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat yang terarah dan berorientasi pada keunggulan.” 5. Rektor menjamin bahwa dokumen perencanaan, operasional, dan evaluasi institusi wajib menjabarkan dan menjamin ketercapaian visi dan misi.



**STIKES BHAKTI HUSADA
MULIA MADIUN**

No	SM-BHM-001-25
Re v	4
Tgl	15 Februari 2026

STANDAR VISI MISI

		<ol style="list-style-type: none"> 6. Rektor menjamin bahwa Visi dan misi ditinjau secara sistematis dengan mempertimbangkan masukan stakeholder dan dinamika eksternal. 7. Rektor harus menetapkan Indikator keberhasilan misi, melakukan pengukuran secara periodik, dan menjadi dasar evaluasi kinerja institusi.
5.	Strategi Pencapaian Standar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Merumuskan dan menetapkan visi dan misi melalui proses yang partisipatif dan berbasis data 2. Mensosialisasikan visi dan misi ke seluruh sivitas akademika dan pemangku kepentingan 3. Menjabarkan visi dan misi ke dalam Renstra, RKAT, dan dokumen pelaksanaan tridarma 4. Menyusun indikator ketercapaian visi dan misi berdasarkan IKU dan akreditasi 5. Melakukan evaluasi keterlaksanaan visi dan misi secara periodik 6. Menyesuaikan visi dan misi jika diperlukan berdasarkan dinamika IPTEK dan kebutuhan masyarakat
6.	Indikator Pencapaian Standar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Terdokumentasinya Proses perumusan visi dan misi dan disusun dengan melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal 2. Tersosialisasikannya visi dan misi kepada seluruh civitas 3. Tersedia Visi institusi selaras dengan perkembangan IPTEK dan kebutuhan nasional/global 4. Tersedia bukti pelaksanaan Misi yang mendukung pencapaian visi melalui tridarma 5. Terintegrasinya seluruh dokumen kebijakan, kurikulum, dan tridarma yang merujuk pada visi dan misi 6. Terlaksananya Evaluasi dan/atau peninjauan visi dan misi yang dilakukan setiap 5 tahun atau sesuai kebutuhan 7. $\geq 80\%$ target indikator tercapai misi terukur dalam dokumen Renstra dan RKAT
7.	Pihak yang terlibat dalam Pemenuhan Standar LPMI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ketua dan Wakil Rektor 2. Senat dan Pimpinan Program Studi 3. Lembaga Penjaminan Mutu Internal (LPMI) 4. Unit Perencanaan dan Pengembangan 5. Dosen, Tendik, Mahasiswa, Alumni, Mitra Kerja 6. Stakeholder eksternal (asosiasi profesi, institusi pengguna lulusan, dll)
8.	Dokumen terkait	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dokumen Visi dan Misi Institusi 2. Berita Acara Peninjauan Visi dan Misi 3. Renstra, Renop, dan IKU Institusi 4. RKAT yang mengacu pada misi dan strategi 5. Dokumen Akreditasi dan Evaluasi Diri 6. Hasil Sosialisasi Visi Misi (spanduk, web, media sosial) 7. Matriks keterkaitan Visi–Misi dengan Tridarma
9.	Referensi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Permendiktisaintek No. 39 Tahun 2025 2. IAPS 4.0 BAN-PT 3. Instrumen Akreditasi LAM-PTKes 2025 SN-Dikti

	STIKES BHAKTI HUSADA MULIA MADIUN	No	SM-BHM-001-25
		Re v	4
	STANDAR VISI MISI	Tgl	15 Februari 2026

		4. Panduan Renstra Perguruan Tinggi 5. Hasil benchmarking dan kajian IPTEK nasional/global
--	--	---